



用水量及廢棄物統計概況

➤ 水資源管理

本公司台北內湖總部屬辦公室性質，其用水主要為日常生活所需。為落實節水政策與善盡環境責任，公司配合辦公大樓實施多項節水措施，包括設置節水型與感應式水龍頭，並定期宣導員工養成節約用水的良好習慣，以降低整體用水量。

本總部之用水來源均為自來水，無抽取地下水或其他替代水源，且生活污水全數排入市政下水道系統，由政府依規定處理，未對當地水資源造成顯著負面影響。

近三年內湖總部用水資訊如下（依坪數分攤自來水帳單數據推估）：

年度	114	113	112
約當用水量(單位：度)	726	663	645

➤ 棄物管理

本公司內湖總部所產生之廢棄物主要為一般辦公廢棄物，皆由大樓管理單位統一進行分類與合法清運，確保依據法令規定妥善處理。由於本公司業務性質屬辦公室作業，營運過程不涉及生產活動，未產生有害廢棄物或其他特殊廢棄物，對環境之潛在衝擊極低。經評估後，廢棄物管理未列為重大性議題，惟公司仍持續落實相關管理與減量措施。

廢棄物產生情況

本公司現階段未針對廢棄物進行重量或回收比例之量化管理，惟透過紙張用量作為減廢成效的間接指標。

近三年內湖總部紙張使用情形如下：

年度	114	113	112
約當用紙量(單位：張數)	62,758	42,971	41,840

此外，公司亦積極推動無紙化作業與日常廢棄物減量措施，具體行動包括：

- 鼓勵雙面列印與重複使用報廢紙張；
- 推廣電子表單與數位流程，減少紙張需求；
- 強化垃圾分類教育，鼓勵自備環保餐具與減少拋棄式用品使用。

雖未對廢棄物進行量化統計，亦未設定內部回收程式，惟本公司持續配合大樓管理規定辦理清運事宜，並藉由持續倡導環保作為及推動數位轉型，致力於降低辦公營運過程中之廢棄物產生，落實永續環境責任。